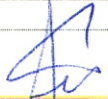




Názov a identifikácia	Sm - Prevádzkový poriadok práčovne 20120109
Vypracoval	Jozef Šóth
Zodpovedá	Jozef Šóth
Schválil	Jozef Šóth
Podpis	



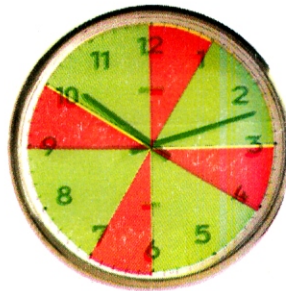
Každé pranie v priemyselných automatických práčkach je nutné zapísať v **knihe prania**. Každý zápis musí obsahovať vypísanie všetkých jej položiek (**dátum prania, kto pral a kto dohliadal**)

Za zápis do knihy prania zodpovedá službu konajúci vychovávateľ, ktorý skontroluje aj realizovanie platby za pranie!

Obsluha práčky zodpovedá za dodržanie čistoty v práčovni a upratanie práčovne po skončení prania.

ZÁSADY

1. Prádlo sa perie len pod vedením a **dohľadom** službu konajúceho **vychovávateľa**
2. **Vychovávateľ odomkne** práčovňu a po skončení prania ju **uzamkne**
3. Po skončení prania sa určí zodpovedná osoba ktorá bude **zodpovedať za vyčistenie práčovne**
4. **Pranie aj žehlenie**
 - a. **nie je povolené 6.00-7.00, 9.00-10.00, 12.00-13.00, 03.00-04.00**
 - b. **je povolené len mimo uvedený čas**



5. Množstvo praného prádla v jednej práčke **na jedno pranie musí byť min 8 kg**
6. Poplatok za jedno pranie je
 - a. **2,0 EUR** ak záujemca o pranie **nemá prací prostriedok** (prášok na pranie)
 - b. **1,0 EUR** ak si prinesie **prášok vlastný**
7. V práčke označenej **červeným** sa perie len **silne znečistené prádlo** (zašpinenie stolicou, močom, zvratkami, silne znečistená pracovná odev, silné znečistenie iného druhu)
8. V práčke označenej **zeleným** sa perie **málo znečistené prádlo**
9. **Prádlo z kuchyne** (utierky, pravovný odev kuchárov) sa perie (vavára) **len v práčke v podkroví bielej budovy**
10. Do jednotlivých práčok sa prádlo triedi podľa druhu a farby – základné rozdelenie je na prádlo tmavé a svetlé (biele). Tieto sa perú samostatne, aby nedošlo k ich vzájomnému zafarbeniu.
11. Dohliadajúci vychovávateľ zodpovedá za povýberanie všetkých predmetov z vrecák praného prádla
12. Do práčok sa smú dávať len prací prostriedky ktoré schváli dohliadajúci vychovávateľ.

HARMONOGRAM VYUŽITIA PRÁČOVNE

1. pranie prádla **klientov** sa realizuje podľa potreby a uváženia vychovávateľov
2. posteľné prádlo ubytovaných sa perie
 - a. v prvú sobotu v mesiaci (bunka ubytovaných pri schodoch)
 - b. v druhú sobotu v mesiaci (bunka ubytovaných na konci chodby)
3. osobné prádlo ubytovaných sa perie po schválení vychovávateľom po zabezpečení dostatočného množstva prádla pre jednu práčku t.j. min 8 kg
4. pranie prádla ubytovaných môže byť len: **v sobotu a nedeľu** so začatím prania **od 7,00 do 19,00** v čase nízkeho tarifu.
5. pranie prádla ubytovaného môže byť realizované aj počas jeho služby, pokiaľ to nijako naruší a neobmedzí jeho pracovnú činnosť v službe (spustenie práčky pred začatím rannej alebo dennej služby), neplatí pre ubytovaného ktorý slúži nočnú zmenu.

Nedodržanie smernice sa považuje za porušenie pracovných povinností!